



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "SCOPELLITI-GREEN" RCIC85800C
Scuola dell'Infanzia RCAA858008
Scuola Primaria "Maria Zita" RCEE85801E
Scuola Secondaria di I Grado "Scopelliti-Green" RCMM85801D

Allegato 1 istanza di partecipazione PERSONALE ATA/COLLABORATORE SCOLASTICO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'Istituto Comprensivo Statale
"Scopelliti – Green"
Via Nazionale Nord, 44 – 89025 Rosarno

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA E COLLABORATORE SCOLASTICO Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ES04.6 – Azione A4.A – Sottosezione ES04.6.4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE +, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni 2023-24 e 2024-2025, Fondo Social Europeo Plus Titolo Progetto: "ESTATE PER MIGLIORARE E CRESCERE" CUP: B94D24000720007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente

a _____ in via/piazza _____

n. _____, C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

per le attività del Progetto di cui all'oggetto.

A tal fine, DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

- Di conoscere l'avviso e di accettarne gli articoli e le clausole;
- Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- Di godere dei diritti civili e politici.
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.
- Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego.
- Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime.
- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Di essere in possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali indicati nel curriculum vitae allegato.
- Di impegnarsi a documentare tutta l'attività svolta e ad assolvere i compiti previsti nell'articolato del Bando.
- Che le informazioni riportate in questa domanda e nell'allegato curriculum vitae sono autentiche.
- Acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.
- Di possedere adeguate competenze nelle tecnologie digitali applicate alla didattica inerenti i contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso.
- Di operare nel rispetto dei regolamenti europei citati in premessa e in particolare del regolamento UEn. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do notsignificantharm").

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ

il/la sottoscritto/a a dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali, raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso, saranno oggetto di trattamento finalizzato ai soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto e per la sua rendicontazione all'Autorità di gestione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo..... data/...../.....

Firma _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "SCOPELLITI-GREEN" RCIC85800C
Scuola dell'Infanzia RCAA858008
Scuola Primaria "Maria Zita" RCEE85801E
Scuola Secondaria di I Grado "Scopelliti-Green" RCMM85801D

Allegato 2 Scheda di valutazione dei Titoli Personale ATA / COLLABORATORE SCOLASTICO

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli.

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di laurea	Punti 5
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 3
Incarichi di collaborazione con il DSGA (solo per gli Assistenti Amministrativi)	Punti 1 per ogni mese (max 60 mesi)
Beneficiario art. 7	Punti 2
Incarichi specifici	Punti 1 per ogni incarico, max 5
Attività svolta in progetti PON, POR	Punti 1 per ogni attività max 8 esperienze
Corsi ECDL e/o altre certificazioni.	Punti 1 max 4



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "SCOPELLITI-GREEN" RCIC85800C
 Scuola dell'Infanzia RCAA858008
 Scuola Primaria "Maria Zita" RCEE85801E
 Scuola Secondaria di I Grado "Scopelliti-Green" RCMM85801D

Allegato 3 scheda di autovalutazione dei titoli Personale ATA / COLLABORATORE SCOLASTICO

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli.

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura Ufficio
Diploma di laurea	Punti 5		
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4		
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 3		
Incarichi di collaborazione con il DSGA (solo per gli Assistenti Amministrativi)	Punti 1 per ogni mese (max 60 mesi)		
Beneficiario art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici	Punti 1 per ogni incarico, max 5		
Attività svolta in progetti PON, POR	Punti 1 per ogni attività max 8 esperienze		
Corsi ECDL e/o altre certificazioni.	Punti 1 max 4		
TOTALE			

Data _____

Firma _____