

Istituto Comprensivo "Scopelliti-Green"
Rosarno

Prot. _____ del ___/___/_____

Cat. _____ Fasc. _____

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Scopelliti-Green"
di Rosarno

OGGETTO: Richiesta permessi e congedi

il sottoscritto _____, qualifica _____ in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto a tempo _____, chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ di complessivi gg. _____ di:

Malattia (**) _____

Ferie

Relative al corrente A.S.

Maturate e non godute del precedente A.S.

Festività previste dalla legge 23 dicembre 1977 n°. 937

Permesso retribuito per (*)

Partecipazione a concorso/esame

Lutto familiare

Motivi personali/familiari

Matrimonio

Legge 104/92

Maternità

Interdizione per gravi complicanze della gestazione (**)

Astensione obbligatoria (**)

Astensione facoltativa (L. 1204/71, art. 7 comma 1) (*)

Astensione facoltativa (L. 1204/71, art. 7 comma 2) (**)

Aspettativa per motivi di famiglia (*)

Altro caso previsto dalla normativa vigente (*) _____

___l___ sottoscritt___ dichiara che nel periodo predetto sarà reperibile al seguente indirizzo:

Rosarno, li _____

Con Osservanza

(*) allegare documentazione giustificativa

(**) allegare certificazione medica

Visto si concede
il Dirigente Scolastico