



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Scopelliti – Green"

Via Nazionale Nord, 89025 ROSARNO (RC)

Tel. n. 0966/773551 Fax n. 0966/773551

Sito web: www.iistitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it

email: rcic85800c@istruzione.it - rcic85800c@pec.istruzione.it

Circolare n. 31

**AI SIGG. DOCENTI NEOASSUNTI AI
SIGG. DOCENTI TUTOR
AL COMITATO DI VALUTAZIONE:
All'ALBO ONLINE
Al sito web
SEDE**

**OGGETTO: Valutazione finale Docenti neoassunti – a.s. 2020/2021. Adempimenti finali –
Convocazione del Comitato di Valutazione, del Docente tutor e del Docente neoassunto**

Il D.M. 850/2015 prevede una serie di fasi strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M. 850, laddove si prevede che "[...] il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio."

DOCENTE NEOASSUNTO:

Terminate le attività di formazione previste, in presenza e on line (Laboratori e Piattaforma Indire), il docente in anno di prova e formazione dovrà produrre il dossier finale in formato pdf. Il citato dossier si compone dei seguenti documenti:

- Portfolio del docente: curriculum formativo, attività, bilancio iniziale delle competenze, progettazioni delle attività didattiche, bisogni formativi (2 Copie + CD);
- Registro attività peer to peer;
- Attestato Laboratori Formativi.

La documentazione di cui sopra dovrà essere consegnata dal docente neoassunto presso l'Ufficio personale della scuola entro mercoledì 16 Giugno 2021

DOCENTE TUTOR



e fax 0966773551/0966773551
Posta Elettronica rcic85800c@istruzione.it

Istituto Comprensivo "SCOPELLITI GREEN"

Via Nazionale Nord, 44 – 89025 Rosarno (RC)

Codice Meccanografico

Rcic85800c

C.F. 91021350805

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le “risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (comma 3, art. 13 D.M. n. 850). L’istruttoria dovrà riferire sull’intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l’istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe e in modalità a distanza;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

Il docente tutor dovrà presentare:

- Attestato di svolgimento dell’attività di tutoraggio.

Il Comitato di Valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor), ed il docente neoassunto in ruolo sono convocati sabato 26 giugno alle ore 9:00 con il seguente o.d.g.:

- Colloquio;
- Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

Si ringrazia anticipatamente per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Eburnea
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993)

