



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “Scopelliti – Green”

Via Nazionale Nord, 89025 ROSARNO (RC)

Tel. n. 0966/773551 Fax n. 0966/773551

Sito web: www.iistitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it

email: rcic85800c@istruzione.it - rcic85800c@pec.istruzione.it

Circolare n. 9

AI SIGNORI DOCENTI

- Scuola dell’Infanzia
 - Scuola Primaria
 - Scuola Secondaria di 1[^] grado
- AL SITO WEB**

OGGETTO: convocazione Collegio dei docenti unitario - 11 novembre 2020 in modalità a distanza.

Si informano le SS.LL che il Collegio Docenti è convocato per mercoledì 11 novembre alle 15:30, in modalità a distanza tramite CISCO WEBEX MEETING per discutere il seguente o.d.g.:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione del P.T.O.F. e Piano di Miglioramento revisionati e aggiornati;
3. designazione funzioni strumentali a.s. 2020/21
4. piano formazione docenti;
5. varie ed eventuali.

Di seguito le istruzioni sintetiche per la partecipazione on line:

- 1) Il collegio si svolgerà a distanza mediante videoconferenza con CISCO WEBEX MEETING;
- 2) Per accedere al Collegio docenti è necessario seguire le istruzioni contenute nella guida che è stata inviata dalla Prof. Lanzo,
- 3) Allo scopo di evitare disturbi audio nel corso della riunione e sovraccarico è necessario disattivare il microfono e la videocamera dopo essere entrati in riunione
- 4) I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza inserendo per iscritto sulla chat il messaggio “PRESENTE”
- 5) Il collegio verrà condotto come al solito dal dirigente scolastico e sarà verbalizzato dalla professoressa Lanzo
- 6) il collegio sarà registrato tramite l’apposita funzione di registrazione della piattaforma CISCOWEBEX
- 7) Al termine dell’illustrazione di ogni punto il dirigente aprirà gli interventi; per intervenire si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: “PRENOTO INTERVENTO” -il dirigente darà la parola e attiverà il microfono di ciascun docente che desidera intervenire , ciascun intervento dovrà essere sintetico (2 minuti circa)
- 8) Conclusi gli interventi il dirigente aprirà la fase deliberativa
- 9) Coloro che sono contrari o astenuti all’approvazione della delibera scriverà in chat “Contrario o Astenuto”
- 10) La professoressa Lanzo scaricherà al termine di ogni delibera il conteggio degli esiti e darà l’annuncio del risultato ai partecipanti
- 11) Si procederà in questo modo per ognuno dei punti da esaminare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Eburnea

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993)