



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Scopelliti – Green”

Via Nazionale Nord, 89025 ROSARNO (RC)

Tel. n. 0966/773551 Fax n. 0966/773551

Sito web: [www.iistitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it](http://www.iistitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it)

email: [rcic85800c@istruzione.it](mailto:rcic85800c@istruzione.it) - [rcic85800c@pec.istruzione.it](mailto:rcic85800c@pec.istruzione.it)

Rosarno 29/05/2020

**Ai Sigg. DOCENTI di scuola secondaria di 1^grado  
LL.SS.  
Alla DSGA  
SEDE  
All'ALBO ONLINE dell'Istituto  
SEDE**

**Oggetto: A.S.2019/2020. Scrutini di fine II quadrimestre e finali. Scuola secondaria di 1^grado.**

La presente dispone il calendario di svolgimento degli scrutini di fine II quadrimestre.

I docenti coordinatori di classe sono delegati dallo scrivente a presiedere tali riunioni, che si terranno a distanza in modalità sincrona.

La piattaforma e le modalità sono le stesse di quelle utilizzate per gli incontri precedenti. I coordinatori di classe sono delegati a creare il meeting e a condividere con gli altri docenti del consiglio il link di collegamento (ID e Password) all'ambiente virtuale che ospiterà la riunione.

La gestione tecnica del tabellone e del verbale di scrutinio dovrà avvenire sul Registro Elettronico in modalità condivisione da parte del docente coordinatore o del segretario.

I docenti impossibilitati a prendere parte alle riunioni di che trattasi sono invitati a far pervenire allo scrivente una comunicazione a mezzo email all'indirizzo [rcic85800c@istruzione.it](mailto:rcic85800c@istruzione.it) documentando i motivi della mancata partecipazione. A tal proposito, si ricorda alle SS.LL., che per le operazioni di scrutinio il Consiglio di Classe dev'essere un organo perfetto nella sua composizione, quindi è importante che gli eventuali docenti assenti comunichino tale contingenza a questa dirigenza per tempo in modo che sia possibile nominare i docenti supplenti.

I docenti dei consigli di classe aggiornano, ove necessario, le progettazioni definite a inizio anno scolastico, al fine di rimodulare gli obiettivi di apprendimento, i mezzi, gli strumenti e le metodologie sulla base delle intervenute modalità di didattica a distanza imposte dalla contingenza sanitaria internazionale e individuano, per ciascuna disciplina, i nuclei fondamentali e gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, da conseguire attraverso il piano di integrazione degli apprendimenti (di cui alla O.M. n. 11 del 16.05.2020).

*- Come nel precedente anno scolastico l'intero consiglio di classe dovrà predisporre, inoltre, il giudizio globale che evidenzia il personale processo di maturazione dell'alunno e l'avvenuto conseguimento degli obiettivi formativi individuati. Per la sua formulazione, si utilizzeranno gli indicatori della scheda di valutazione deliberata dal collegio dei docenti del 21 maggio 2020 allegata alla presente. I voti delle varie discipline e i giudizi globali (solo il*

docente coordinatore) devono essere caricati da ciascun docente al termine delle attività didattiche (09/06/2020).

**- Particolare attenzione va rivolta al giudizio di comportamento, secondo quanto richiamato dalla vigente normativa, in base ai criteri stabiliti nel PTOF e nelle “Linee guida per la valutazione degli alunni e delle alunne nella DAD” deliberati in sede collegiale.**

*- Il Consiglio di classe deve predisporre e approvare la Relazione finale con l'indicazione del percorso formativo effettuato, degli interventi didattici, delle attività curricolari e extracurricolari effettuate in presenza e “a distanza”, degli obiettivi formativi conseguiti. Anche questa relazione deve essere caricata sul RE.*

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline e nel comportamento saranno riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019 – 2020, che le famiglie saranno invitate a scaricare nell'apposita area del registro elettronico secondo i tempi e le modalità che saranno dettagliati in una specifica nota dispositiva dello scrivente, indirizzata alle famiglie.

Gli alunni saranno tutti ammessi alla classe successiva e all'esame anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.

Per gli alunni ammessi alla classe successiva **(tranne che nel passaggio alla prima classe della scuola secondaria di secondo grado)** in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti del consiglio di classe predispongono il **PAI (piano di apprendimento individualizzato)**, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.

**Il piano di apprendimento individualizzato sarà allegato al documento di valutazione finale ed inserito nel Registro Elettronico.**

I docenti del consiglio di classe individuano quindi le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento e li inseriscono in una nuova progettazione finalizzata alla definizione di un **PIA (piano di integrazione degli apprendimenti)**. Anche quest'ultimo andrà inserito nel Registro Elettronico.

Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato (PEI), come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Il piano di apprendimento individualizzato di cui sopra, ove necessario, integra il predetto piano educativo individualizzato. Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, la valutazione degli apprendimenti dovrà essere coerente con il piano didattico personalizzato (PDP) e si potrà predisporre un piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, che integri il medesimo piano didattico personalizzato.

Per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, che siano stati destinatari di specifico piano didattico personalizzato (PDP), si predisporrà un piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, che integri il medesimo piano didattico personalizzato.

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di

mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti ed opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

Ai sensi della citata ordinanza ministeriale, le attività relative al piano di integrazione degli apprendimenti (riguardante la programmazione didattica annuale, quindi dal punto di vista del piano di lavoro del docente), nonché al piano di apprendimento individualizzato (riguardante i risultati degli apprendimenti, quindi dal punto di vista degli apprendimenti che lo studente dovrà recuperare), costituiscono attività didattica ordinaria e **hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020**. Tali attività di recupero degli apprendimenti integrano, ove necessario, il primo periodo didattico (primo quadrimestre) e comunque proseguono, se necessarie, per l'intera durata dell'anno scolastico 020/2021. Ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento sull'autonomia, le medesime attività didattiche saranno realizzate attraverso l'organico dell'autonomia, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa e facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

### CALENDARIO DEGLI SCRUTINI FINALI RELATIVO ALLE CLASSI PRIME E SECONDE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Gli scrutini si effettueranno in videoconferenza secondo il calendario indicato di seguito:

GIORNO	ORA	CLASSE
<b>Venerdì 12</b>	14,30 -15,30	I A
	15,30 -16,30	II A
	16,30 -17,30	I G
	17,30 -18,30	II G

GIORNO	ORA	CLASSE
<b>Sabato 13</b>	9,00-10:00	I C
	10:00-11:00	II C
	11:00 -12:00	I D
	12:00-13:00	II D
	14,30 -15,30	I H
	15,30 -16,30	II H

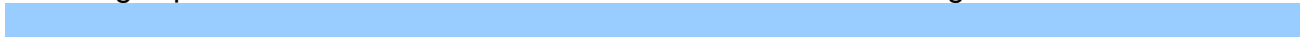
GIORNO	ORA	CLASSE
<b>Lunedì 15</b>	9,00-10:00	I E
	10:00-11:00	II E
	11:00 -12:00	I F
	12:00-13:00	II F
	14,30 -15,30	I B
	15,30 -16,30	II B
	16,30 -17,30	I I

L' O.D.G. (composizione tecnica) sarà il seguente:

- lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- lettura e approvazione relazione finale coordinata;
- piano di integrazione degli apprendimenti e Piano di apprendimento individualizzato (art. 6 OM 11/2020);
- operazione di scrutinio;
- varie ed eventuali.

Per qualsiasi problema tecnico relativo alla gestione del Registro Elettronico sarà possibile consultare il docente referenti del RE, prof. Francesco Sorbara oppure il docente animatore digitale nonché coordinatore di tutti gli scrutini a distanza, prof.ssa Jessica Lanzo

Le famiglie potranno conoscere la valutazione finale mediante il registro elettronico.



## GRIGLIA VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA

<b>PARTECIPAZIONE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Lezioni asincrone;</i></li> <li>- <i>video lezioni sincrone;</i></li> <li>- <i>interazione con i docenti attraverso altri canali (email, whatsapp e telefono);</i></li> <li>- <i>assenza di interazione.</i></li> </ul>		
INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO /VOTO
<b><i>L'alunno/a ha partecipato in modo:</i></b>	Puntuale e preciso	9/10
	Regolare	7/8
	Saltuario / Selettivo	6/7
	Nulla (non ha partecipato)	4/5

<b>IMPEGNO E SENSO DI RESPONSABILITA'</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Comportamento;</i></li> <li>- <i>interazione in attività sincrone e asincrone;</i></li> <li>- <i>svolgimento completo delle attività;</i></li> <li>- <i>richiesta di chiarimenti ai docenti;</i></li> <li>- <i>comportamento durante le video lezioni.</i></li> </ul>		
INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO/VOTO
<b><i>L'alunno/a si è mostrato/a:</i></b>	Molto responsabile nelle attività sincrone e/o asincrone che ha svolto in autonomia	9/10
	Responsabile nelle attività sincrone e/o asincrone che ha svolto in autonomia	7/8
	Non sempre responsabile nelle attività sincrone e/o asincrone	6/7
	Non responsabile nelle attività sincrone e/o asincrone	4/5

<b>REGOLARITA' E RISPETTO DELLE SCADENZE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Numero degli invii sulla piattaforma;</i></li> <li>- <i>rispetto delle indicazioni fornite dal docente nei vari canali.</i></li> </ul>		
INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO /VOTO
<b><i>L'alunno/a ha rispettato le scadenze in modo:</i></b>	Puntuale e preciso	9/10
	Regolare	7/8
	Non sempre regolare	6/7
	Non ha rispettato le scadenze	4/5

### COMPETENZE DIGITALI DAD

- *Conoscenza e uso della piattaforma didattica in modo responsabile;*
- *competenza nel produrre e scambiare materiale in formato digitale: documenti, compiti, video e/o altre risorse;*
- *capacità di elaborare e condividere contenuti;*
- *accedere ai compiti;*
- *partecipare ad argomenti di discussione.*

INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO /VOTO
<i>Il livello delle competenze digitali acquisite è:</i>	Avanzato	9/10
	Intermedio	7/8
	Base	6/7
	Iniziale/ Non adeguato	4/5

### ANDAMENTO DEL PERCORSO

*Percorso scolastico annuale.*

INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO /VOTO
<i>Durante l'anno scolastico l'alunno/a ha evidenziato:</i>	Progressi con ottimi risultati	9/10
	Progressi con buoni risultati	8
	Progressi con discreti risultati	7
	Progressi con sufficienti risultati	6
	Progressi con scarsi risultati	4/5

### LIVELLO DI MATURITA' (solo per le classi terze)

INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO /VOTO
<i>Ha raggiunto un livello di maturità:</i>	Eccellente	9/10
	Considerevole	7/8
	Soddisfacente	6/7
	Modesto	4/5

## Valutazione alunni VOTO COMPORTAMENTO

<p>L'alunno/a si è comporta in modo molto corretto con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola ed è stato rispettoso/a delle regole. Ha affrontato gli impegni scolastici, in classe e a casa, con senso di responsabilità, costanza e puntualità. E' sempre stato munito/a del materiale richiesto dai docenti ed ha utilizzato in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola. Ha partecipato in modo costante ed attivo al dialogo educativo e ha frequentato con assiduità le lezioni, rispettando sempre gli orari. Non ha a suo carico note e/o provvedimenti disciplinari.</p>	<b>10</b>
<p>L'Alunno/a si è comportato in modo corretto con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola ed è stato rispettoso/a delle regole. Ha affrontato gli impegni scolastici, in classe e a casa, con costanza e puntualità. Solitamente munito/a del materiale richiesto dai docenti ed ha utilizzato in maniera corretta le strutture della scuola. Si è dimostrato sempre interessato/a al dialogo educativo e ha frequentato con assiduità le lezioni, rispettando gli orari. Non ha a suo carico note e/o provvedimenti disciplinari.</p>	<b>9</b>
<p>L'alunno si è comportato in modo corretto e controllato con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola ed è stato rispettoso delle regole. Ha affrontato, opportunamente, gli impegni scolastici in classe e a casa. Generalmente munito del materiale richiesto dai docenti; ha utilizzato in maniera abbastanza corretta il materiale e le strutture della scuola. Si è dimostrato interessato al dialogo educativo, ha frequentato regolarmente le lezioni e, il più delle volte, rispettando gli orari. Ha a suo carico richiami verbali e sporadiche annotazioni di rimprovero sul registro di classe o personale.</p>	<b>8</b>
<p>L'alunno/a si è comportato in modo formalmente corretto e controllato con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola ed è stato generalmente rispettoso/a delle regole. Ha affrontato quasi sempre gli impegni scolastici, in classe e a casa, in modo adeguato ma talvolta non è stato puntuale nell'adempire alle richieste. Sprovvisto/a, a volte, del materiale richiesto dai docenti, ha dimostrato poco interesse al dialogo educativo. Ha a suo carico richiami verbali e sporadiche annotazioni di rimprovero sul registro di classe o personale.</p>	<b>7</b>
<p>Il comportamento dell'alunno è stato, in più occasioni, improntato al mancato rispetto dei docenti, degli alunni e del personale della scuola. Ha affrontato in modo saltuario gli impegni scolastici, in classe e a casa, pertanto raramente ha adempiuto alle richieste. Ripetutamente sprovvisto del materiale richiesto dai docenti ed ha utilizzato in maniera non sempre responsabile il materiale e le strutture della scuola. Ha dimostrato scarsa partecipazione al dialogo educativo. Ha a suo carico numerose note, orali e scritte e/o sospensioni dalle lezioni.</p>	<b>6</b>
<p>Oppure: l'alunno viene sistematicamente ripreso per il suo comportamento, affronta gli impegni scolastici in modo saltuario, in classe e a casa, pertanto raramente adempie alle richieste. Spesso è sprovvisto del materiale occorrente, utilizza attrezzature e sussidi in modo non appropriato al punto di arrecare danni. Si relazione con compagni e adulti assumendo atteggiamenti offensivi, non educati e lesivi della dignità delle persone. Ha a suo carico, note, sanzioni disciplinari, orali e scritte, compresa la sospensione dalle lezioni.</p>	<b>5</b>

Assiduità e puntualità nella didattica a distanza)	Assiduità e puntualità esemplari	10
	Assiduità e puntualità nella didattica a distanza continue	9
	Assiduità e puntualità nella didattica a distanza buone	8
	Assiduità e puntualità nella didattica a distanza non del tutto adeguate.	7
	Assiduità nella didattica a distanza difficoltosa e non puntuale	6



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Giuseppe EBURNEA