



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon  
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)


**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"Scopelliti – Green"**  
 Via Nazionale Nord, 44 89025 ROSARNO RC

Alle sezioni di:

**Albi scuole dell'Istituto**

del sito internet dell'istituzione scolastica

<http://istitutocomprensivoscopellitigreen.edu.it/>

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA** per la realizzazione del Progetto PON Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018 FSEPON - **Competenze di base – 2ª edizione. Obiettivo specifico 10.2.** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sotto-azione 10.2.2.A Competenze di base** – CODICE: 10.2.2A-FSEPON- CL-2019-126 Titolo "ScuolAmica". **CUP B95E19000120006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'Avviso pubblico prot. 4396 - del 09 marzo 2018 "Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Competenze di base" 2014-2020 **Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018 FSEPON - Competenze di base – 2ª edizione. Obiettivo specifico 10.2.** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sotto-azione 10.2.2.A Competenze di base
- VISTA** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento.
- VISTA** la nota del MIUR prot.n. AOODGEFID/22699 del 01/07/2019 di autorizzazione del Progetto PON Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018 FSEPON - Competenze di base – 2ª edizione. Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A Competenze di base – CODICE: 10.2.2A-FSEPON- CL-2019-126 Titolo "ScuolAmica". CUP B95E19000120006 e del relativo impegno di spesa per un importo di € 44.905,20;
- VISTA** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014-2020;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato prot. N. 3012/13 del 01/07/2019;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche DI 129/2018;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. N. **5 del 13 novembre 2017** con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

### E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Titolo Modulo e Attività   | Ore | Allievi | Scuola         |
|--|-----|---------|----------------|
| <i>Lingua madre</i><br><b>ParoliAmo</b>                                  | 30  | 19      | PRIMARIA       |
| <i>Lingua madre</i><br><b>Siamo tutti giornalisti</b>                    | 30  | 18      | SEC. INFERIORE |
| <i>Matematica</i><br><b>NumeriAmo</b>                                    | 30  | 19      | PRIMARIA       |
| <i>Matematica</i><br><b>RisparmiAmo</b>                                  | 30  | 19      | PRIMARIA       |
| <i>Matematica</i><br><b>GIOCOMATICA: la matematica non è un problema</b> | 30  | 20      | SEC. INFERIORE |
| <i>Scienze</i><br><b>SperimentiAmo</b>                                   | 30  | 19      | PRIMARIA       |
| <i>Scienze</i><br><b>ACCADUEO</b>  | 30  | 20      | SEC. INFERIORE |
| <i>Lingua straniera</i><br><b>Français Facile</b>                        | 30  | 19      | SEC. INFERIORE |
| <i>Lingua straniera</i><br><b>I Love English</b>                         | 30  | 19      | SEC. INFERIORE |

**Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:**

| UNITA' DA SELEZIONARE | PROFILO                   | ORE |
|-----------------------|---------------------------|-----|
| N.4                   | Assistente amministrativo | 270 |
| N.10                  | Collaboratore scolastico  | 270 |



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

| TITOLI VALUTABILI   | PUNTI                 |
|---|-----------------------|
| Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)   | Punti 3               |
| Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado   | Punti 4               |
| Altro diploma scuola secondaria II grado  | Punti 2               |
| Diploma di laurea   | Punti 5               |
| Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi | PUNTI 1 per ogni mese |
| Seconda posizione economica   | Punti 3               |
| Beneficiario Art. 7   | Punti 2               |
| Incarichi specifici (Max n.5)   | PUNTI 1               |
| Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)  | Punti 1               |
| Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)  | Punti 2               |

### **Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

**Termine di presentazione della domanda: 12.00 del giorno 17/01/2020**

### **Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola:

<http://istitutocomprensivoscopellitiqreen.edu.it/> .

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

**In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:**

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Giuseppe Eburnea**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto  
<http://istitutocomprensivoscopellitigreen.edu.it/> e portato a conoscenza del personale ATA con  
altre forme.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Giuseppe EBURNEA



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell'Istituto Comprensivo Statale  
"Scopelliti - Green"  
Via Nazionale Nord, 44 - 89025**

**Rosarno**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA  
Progetto PON Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018 FSEPON - Competenze di base - 2<sup>a</sup> edizione.  
Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sotto-azione 10.2.2.A Competenze di base - CODICE: 10.2.2A-FSEPON- CL-2019-126 Titolo "ScuolaAmica". CUP B95E19000120006**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

NOME

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

CODICE FISCALE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

DATA DI NASCITA

|  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | / |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

LUOGO DI NASCITA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PROVINCIA

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

COMUNE DI RES.ZA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PROVINCIA

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

VIA/PIAZZA/CORSO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 N. 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

CAP

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

TELEFONO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

E-MAIL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**in qualità di**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

**CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASS AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

Per le attività del Progetto PON Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018\_FSE - Competenze di base – 2a edizione. Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Titolo: **“Muovendosi tra i colori e i segni”**; CODICE: **10.1.A – FSEPON-CL-2019 – 61**

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**a) Titoli e incarichi  
di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

| <b>TITOLI VALUTABILI</b>  | <b>Punteggio a cura candidato</b> | <b>Punteggio a cura Ufficio</b> |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|
| Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)   |                                   |                                 |
| Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado   |                                   |                                 |
| Altro diploma scuola secondaria II grado  |                                   |                                 |
| Diploma di laurea   |                                   |                                 |
| Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi |                                   |                                 |
| Seconda posizione economica   |                                   |                                 |
| Beneficiario Art. 7   |                                   |                                 |
| Incarichi specifici (Max n.5)   |                                   |                                 |
| Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)  |                                   |                                 |
| Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)  |                                   |                                 |

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

**b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

### c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo "**Scopelliti – Green**" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_