

ISTITUTO COMPRENSIVO "SCOPELLITI-GREEN"

ROSARNO

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Scopelliti-Green"
di Rosarno**

OGGETTO: Richiesta permessi e congedi

il sottoscritto _____, qualifica _____
in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto a tempo _____,
chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ di complessivi gg. ____ di:

☐ Malattia (**) _____

☐ Ferie

☐ Relative al corrente A.S.

☐ Maturate e non godute del precedente A.S.

☐ Festività previste dalla legge 23 dicembre 1977 n°. 937

☐ Permesso retribuito per (*)

☐ Partecipazione a concorso/esame

☐ Lutto familiare

☐ Motivi personali/familiari

☐ Matrimonio

☐ Legge 104/92

☐ Maternità

☐ Interdizione per gravi complicanze della gestazione (**)

☐ Astensione obbligatoria (**)

☐ Astensione facoltativa (L. 1204/71, art. 7 comma 1) (*)

☐ Astensione facoltativa (L. 1204/71, art. 7 comma 2) (**)

☐ Aspettativa per motivi di famiglia (*)

☐ Altro caso previsto dalla normativa vigente (*) _____

____l____ sottoscritt____ dichiara che nel periodo predetto sarà reperibile al seguente
indirizzo: _____

Rosarno, lì ____/____/____

Con Osservanza

(*) allegare documentazione giustificativa

(**) allegare certificazione medica

*Visto si concede
il Dirigente Scolastico*